



Protocol & Soft Diplomacy
The Netherlands

Programa
Especialista practicante con licencia de
Protocoltoday

Lo capacitamos y lo equipamos con las habilidades de mentalidad global para capacitar a los líderes y gerentes locales para operar en todo el mundo.

*La licencia de ProtocolToday Academy© certificada se encuentran a nivel EQF 7 reconocido por la Unión Europea a nivel de maestría y está basada en los cinco descriptores de Dublín (Criterios de la UE para la Educación Superior).

Especialista Practicante con Licencia

¿Por qué convertirse en un practicante con licencia de ProtocolToday Academy? Para llevar habilidades de mentalidad global al liderazgo local.

ProtocolToday, La Haya, Países Bajos, permite a las organizaciones, embajadas, empresas e individuos satisfacer las necesidades y expectativas a nivel nacional e internacional en los sectores público y privado. Nuestros programas de formación permiten que su personal se represente a sí mismo y a la organización con excelencia y distinción.

Todos nuestros programas y servicios están diseñados para compartir información personalizada y "salvar" brechas culturales.

Nuestros servicios y propuesta de valor

ProtocolToday, es una empresa de desarrollo de capacidades que conecta valores, culturas, organizaciones, individuos y sociedades de todo el mundo. Estamos especializados en etiqueta empresarial, protocolo empresarial y diplomático, inteligencia cultural, y habilidades diplomáticas.

Capacitamos a los ejecutivos para utilizar las habilidades interpersonales en los sectores público y gubernamental con fines de lucro y sin fines de lucro en todo el mundo. A través de nuestro programa de capacitación, les permitimos sentirse cómodos al tratar con personas de diferentes orígenes en todo el mundo.

ProtocolToday Licenced Practitioner Program (PLP-21-5-P) Global Mindset Skills (GMS – 5) Tiempo estimado: 60 horas

Habilidades de Mentalidad Global

El mundo del trabajo y las empresas está cambiando rápidamente y se esperan muchos más cambios en las próximas décadas. Las empresas locales son cada vez más globales y los ejecutivos locales trabajan con empresas extranjeras, colegas internacionales y personas interesadas como socios comerciales, clientes, agentes, empleados, y otros. Simultáneamente, las estructuras organizativas son cada vez menos jerárquicas, orientadas al proceso, diversas y están impulsadas por las capacidades para la cooperación y la co-creación.

El impacto de la internacionalización en curso requiere de empresarios, consultores, y otros profesionales para tener una mentalidad global,

por ejemplo, las habilidades para interactuar y navegar a través de culturas de una manera natural, eficiente y productiva.

Los líderes de mentalidad global tienen:

- **Perspectiva cosmopolita:** tienen una comprensión de otras culturas, los sistemas políticos, económicos en otros países y cuentan con conocimiento del cómo funcionan los sistemas globales;
- **Habilidades de atención:** Apasionado por la diversidad y la capacidad para tratar con personas multiculturales y sentirse cómodo construyendo relaciones de negocios y cultivando confianza con personas de diferentes cualidades.

Especialista Practicante con Licencia

- **Habilidades y conocimiento** de la aplicación de protocolo, persuadir y es consciente de las sensibilidades cuando se hacen negocios con representantes corporativos, él cenar como un diplomático durante una cena formal o eventos de trabajo, manejar la comunicación escrita, y es consciente de las diferentes culturas y necesidades.

PROGRAMA Y REQUISITOS DE PRACTICANTE CON LICENCIA DE PROTOCOLTODAY ACADEMY

Masterclass	Licensed Practitioner 5 días de programa de capacitación, incluidos casos de estudio y evaluaciones;	Para mantener la licencia de PTA deberá
<ul style="list-style-type: none"> • GMS-01 Entrenador calificado de PTA; • GMS-1 Etiqueta Internacional en los Negocios; • GMS-3 Protocolo Internacional; • GMS-4 Inteligencia Cultural Internacional; • GMS-7 Cenar como un diplomático 	<p>Después de la capacitación, los participantes podrán:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demostrar comprensión del contenido de las clases magistrales; • Demostrar habilidades de facilitación a través de la evaluación final; • Entregar el programa de capacitación y escribir el informe de autoevaluación para su revisión, evaluación y retroalimentación; <p>Los participantes exitosos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recibirán un Certificado oficial de practicante y representante de PTA; • Será nombrado Profesional de PTA con licencia en la página web de ProtocolToday Academy. <p>Con esta licencia podrá capacitar a otras personas en alguna o varias de las clases magistrales mencionadas, bajo el respaldo de PTA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Entregar al menos un programa de entrenamiento por año y presentar un informe de autorreflexión; ✓ Participar en los programas de capacitación adicionales de ProtocolToday Academy.

Participantes

Entrenadores y entrenadores existentes que trabajan con ejecutivos, gerentes, profesionales, funcionarios gubernamentales y otros;

- Consultores en consultoría de imagen, etiqueta comercial y otros;
- Profesionales de protocolo que buscan avanzar y actualizar sus credenciales profesionales;
- Personas que deseen iniciar su propio negocio de formación en protocolo y etiqueta;
- Educadores y formadores y entrenadores corporativos profesionales;
- Ejecutivos que trabajan en los sectores público y privado

Estructura & Didáctica

¡Aprende hoy y practica hoy!

Los programas de las clases magistrales de ProtocolToday son programas de un día con una evaluación integrada (personalizada). Se entregará un certificado a nivel EQF 7 (Marco de calificación de la Unión Europea, nivel de maestría) y se basa en las cinco descripciones de Dublín (Criterios de la UE para la Educación Superior).

Los moderadores de ProtocolToday están formados por académicos y profesionales con experiencia internacional con una sólida formación en negocios internacionales,

Especialista Practicante con Licencia

relaciones globales, protocolo diplomático y habilidades diplomáticas (Soft Diplomacy Skills). Ellos son competentes conectando conceptos y protocolos en la práctica diaria (internacional) con directores, gerentes y ejecutivos, de esta manera pueden respaldar esto a través de su amplia red de negocios y referencias internacionales.

La enseñanza / aprendizaje tiene lugar en el Modelo de aprendizaje de acción. Este concepto de aprendizaje requiere la participación activa e interactiva de los participantes. Con una secuencia lógica, se discuten varios temas mediante la integración teórica, casos de estudio y trabajos asignados, lo que permite a los participantes desarrollar y compartir experiencias. Los participantes recibirán un plan de estudios por adelantado para prepararse para el programa. El programa incluye evaluaciones intermedias que le permiten aprender los procesos de forma personalizada.

Evaluación

- Demostrar comprensión del contenido de las clases magistrales;
- Demostrar habilidades de facilitación a través de la evaluación final;
- Entregar el programa de capacitación y escribir el informe de autoevaluación para

su revisión, evaluación y retroalimentación;

Certificación

- ✓ Los participantes exitosos recibirán el Certificado de Practicante con Licencia de ProtocolToday
- ✓ Los participantes exitosos podrán convertirse en practicantes con Licencia de ProtocolToday Academy y presentar el programa como profesional, teniendo el derecho de comercializar y ofrecer las clases magistrales en el área geográfica designada.

Participación

Los programas de participación se ofrecen en línea o en grupo en clase en cualquier ciudad alrededor del mundo.

Incluye:

- ✓ Programa completo;
- ✓ Método de aprendizaje de acción;
- ✓ Material de lectura digital;
- ✓ Evaluación personalizada;
- ✓ Certificado nivel EQF 7 level de ProtocolToday

Especialista Practicante con Licencia

Los especialistas con Licencia de PTA serán capaces de:

Como practicante con licencia de la PTA, tendrá derecho a comercializar y ofrecer las siguientes clases magistrales en el área geográfica designada y con los participantes a continuación mencionados:

MASTERCLASS

- GMS-1 Etiqueta Internacional en los Negocios;
- GMS-3 Protocolo Internacional;
- GMS-4 Inteligencia Cultural Internacional;
- GMS-7 Cenar como un diplomático

PARTICIPANTES A LOS QUE SE DIRIGE

- **Representantes gubernamentales:** embajadores, diplomáticos, cónsules honorarios y personal de la embajada;
- **Profesionales empresariales:** empresarios, consultores, profesionales de desarrollo empresarial, exportadores
- **Ejecutivos y profesionales:** funcionarios de gobierno nacional y local, ejecutivos de promoción de inversiones y marketing de la ciudad, personal de organizaciones internacionales;
- **Profesionales activos en la industria hotelera y turística.**
- **Estudiantes de Relaciones Internacionales.**

PROGRAMA GENERAL

Conviértase en un entrenador calificado (GMS-01)

PTA se basa en la filosofía de pasar del aprendizaje al rendimiento. Está diseñado para permitirle, como capacitador, lograr un impacto empresarial y de rendimiento exitoso en su rol como capacitador y consultor.

Los temas clave incluyen:

- Modelo de entrenamiento PTA: modelo mental para el entrenamiento de rendimiento;
- Diseño de hojas de ruta: Alineación de misión, objetivos y entregables;
- Diseñar procesos de trabajo para respaldar un enfoque de rendimiento;
- Conciencia de sí mismo: Identifique / use sus fortalezas naturales;
- Competencias y dimensiones de coaching;
- Gestión de las expectativas: identifique y cuantifique las necesidades individuales e identifique dónde y cómo las procesará;
- Entorno de aprendizaje y rendimiento: entorno abierto, flexible, de apoyo y seguro;
- Aspectos profesionales: ética y estándares de coaching;
- Aspectos pedagógicos y didácticos: escucha activa, preguntas abiertas y poderosas, enfoque socrático, diálogos efectivos, múltiples herramientas de aprendizaje (explicación de conceptos, preguntas, tareas, discusiones entre pares, y otros) y técnicas de retroalimentación;
- Plan de seguimiento.

Especialista Practicante con Licencia

Etiqueta Internacional en los Negocios (GMS-1)

Las relaciones en los negocios y los dominios sociales son más fáciles si se es considerado como una persona confiable, respetable y distinguida el manejo de la forma adecuada de los códigos de etiqueta de negocios.

Para lograr una imagen profesional, es importante que los ejecutivos comprendan los diferentes tipos de personalidades, nacionalidades, culturas, etiqueta y los modales asociados. Los tres componentes de las etiquetas de negocios son la apariencia, la comunicación y el comportamiento; siendo estos el núcleo de esta clase magistral.

Las interacciones, como los saludos apropiados, las conversaciones y el escuchar activamente tienen un impacto importante en la forma en que los demás le perciben. Saber cómo causar una buena primera impresión, cómo vestirse adecuadamente, leer el lenguaje corporal, y otros, le ayudaran a presentarse de manera impactante.

Temas clave incluyen:

- Importancia de la etiqueta empresarial;
- Los tres componentes más importantes de la etiqueta empresarial;

- La imagen profesional que desea transmitir;
- Vestirse adecuadamente, estilo personal y la influencia en su comunicación;
- Eventos oficiales de alto nivel, vestimenta formal y semi-formal;
- Código de vestimenta internacional;
- Código de vestimenta en el Medio Oriente y Japón;
- Presentar clientes, colegas y VIP en un contexto empresarial;
- Formas internacionales de saludos y apretones de manos;
- Formas de saludos en Japón y en el Medio Oriente;
- El poder de una presentación personal (elevator Pitch);
- Primera impresión con impacto y contenido con influencia;
- El poder de la comunicación verbal y no verbal;
- Tarjetas de visita;
- Etiqueta social formal y diplomática;
- Etiqueta en línea;
- Comunicación verbal y no verbal durante las reuniones de negocios;
- El poder de gestionar eventos y recepciones de negocios con influencia.

Especialista Practicante con Licencia

Protocolo Internacional en los Negocios (GMS-3)

En la economía global actual y las operaciones transfronterizas, existe una necesidad creciente de comprender el protocolo de negocios y diplomático para dar la impresión correcta.

El protocolo es saber cómo sentirse cómodo y con confianza. Se trata de crear el entorno adecuado para las empresas y generar impacto manteniendo la cortesía en los asuntos internacionales; reuniones con embajadores, funcionarios gubernamentales, organizaciones internacionales, multinacionales, corporaciones y empresas.

Temas clave incluyen:

- Protocolo vs Etiqueta;
- Protocolo moderno vs protocolo clásico como clave para construir una relación;
- Protocolo internacional y diplomacia blanda (Soft Diplomacy);
- Protocolo para crear y estructurar encuentros significativos;
- Tipos de protocolo;
- La procedencia e importancia del rango y estatus;
- La procedencia de los asientos de los invitados en las reuniones de negocios;
- La procedencia de los asientos en la diplomacia y organizaciones internacionales;
- La Procedencia y reglas de las banderas y la aplicaciones en protocolo;
- Banderas en el auto;
- Protocolo de comunicación empresarial con socios de todo el mundo;
- Protocolo empresarial en Japón y China;
- Reuniones bilaterales, la importancia del rango y el estatus;
- Reuniones bilaterales, hacer una entrada efectiva;
- Protocolos de gestión de invitados;
- Saludo y organización de los invitados;

Inteligencia Cultural Internacional (GMS-4)

La globalización de los negocios exige de los líderes, gerentes y ejecutivos la capacidad para lidiar con la complejidad de la fusión de las culturas corporativas como parte del liderazgo, co-creación, producción, mercadeo, planificación, toma de decisiones, reclutamiento y asignación de tareas.

El Modelo de Lewis, basado en el análisis de 135 países, concluye que los humanos se pueden dividir en tres categorías claras relacionadas con el comportamiento: lineal-activo, multiactivo y reactivo.

Temas clave incluyen:

- Dimensiones de culturas;
- Intercultural y multicultural;
- Atención plena;
- Análisis de culturas e impacto en el comportamiento profesional;
- Comunicaciones entre diferentes culturas y su impacto en equipos multiculturales;
- El modelo de Lewis explicado;
- Usar el modelo de Lewis para coordinar sus equipos internacionales;

Especialista Practicante con Licencia

- El poder de la cultura en los negocios;
- Contexto de comunicación cultural;
- Diferencias en la comunicación no verbal;
- Poder de la distancia;
- Resolución de problemas y toma de decisiones;
- Estilo de conflicto / negociación
- Estrategia de colaboración eficaz
- Aspectos culturales para hacer negocios en Países Bajos, Medio Oriente, Japón y China.

Cenar como un Diplomático (GMS-7)

Las buenas habilidades para comer son una necesidad cuando se realizan negocios en el extranjero o se entretiene a clientes internacionales en su propio país. Los modales en la mesa (o la falta de los mismos) pueden tener un impacto en la percepción de las personas y las empresas a las que representan.

Esta clase magistral reforzará sus talentos y le proporcionará las habilidades necesarias para cenar con ejecutivos de todo el mundo, incluidos los deberes del anfitrión y de los invitados, los estilos de alimentación, los deberes del anfitrión, la competencia entremezclada y la creación de conversaciones apropiadas.

Esta clase magistral usa discusiones y una comida de tres platos para impartir el conocimiento y las habilidades necesarias en una variedad de situaciones gastronómicas.

Temas clave incluyen:

- Etiqueta en la mesa;
- Deberes del anfitrión y su protocolo;
- Recepción de invitados: ¿qué debe hacer en la línea de recepción?;
- Organizar un almuerzo de negocios adecuado;
- Cuál es la imagen que desea transmitir;
- Protocolo para realizar invitaciones, extender, aceptar y cancelar;
- Lista de invitados, código de vestimenta, invitaciones y confirmación de asistencia;
- Títulos y jerarquías internacionales;
- Código de vestimenta para cenas formales (corbata blanca, corbata negra, trajes de salón);
- Procedencia de los asiento para una comida diplomática y de negocios;
- Seleccionar el restaurante y la mesa adecuada,
- El saludo a los invitados y aspectos del protocolo;
- Criterios para la ubicación del comensal y el aspecto Protocolo;
- Vajilla y decoración, servicio y presentación,;
- Decoración en la mesa;
- Protocolo y etiqueta de la mesa de comedor;
- Manejo de cubiertos de mesa;
- Manejo de la cristalería;
- Variaciones internacionales en el manejo de los utensilios de la mesa en Europea, Estado Unidos, Británica;
- Comer platillos difíciles;
- Menús;
- Etiqueta para el vino y las copas de vino;

Especialista Practicante con Licencia

- Manejo de un discurso / brindis;
- Estudio de caso Negocio impactante “Cenar como un diplomático con un invitado ejecutivo seleccionado”;
- ¿Cómo utilizar la teoría en este estudio de caso?;
- Diseño de protocolo, desarrollo del programa;
- Ciclo de experiencia del huésped (eventos inolvidables);
- Redactar una lista de invitados;
- Meet & greet;

Acerca de Protocoltoday Academy

ProtocolToday® está establecida en La Haya, Reino de los Países Bajos. Es una organización experta en protocolo internacional, diplomacia, habilidades interpersonales, etiqueta de negocios, inteligencia cultural internacional y ofrece programas de capacitación personalizados basados en soluciones en el sector público y privado. Todos los programas de capacitación son impartidos por un equipo distinguido de profesionales con experiencia internacional.

Team

Mtra. Adriana FLORES
Directora Ejecutiva

Dr. Dewanand MAHADEW
Director DE Programas

ProtocolToday fue fundado por Adriana FLORES, una experta consultora en Protocolo y Diplomacia. Adriana ha trabajado con personas y compañías distinguidas en los Países Bajos y en el extranjero. Tiene una maestría en el Arte del Protocolo, y Habilidades diplomáticas y un postgrado en Protocolo y Ceremonial, Bélgica.

Ha trabajado para embajadores en los Países Bajos y en el Centro VIP en el aeropuerto de Schiphol en Amsterdam, donde fue responsable de dar la bienvenida a delegaciones nacionales e internacionales, incluyendo familias reales, cuerpo diplomático, celebridades, líderes políticos y religiosos.

Los programas de ProtocolToday son supervisados por el Profesor Dr. Dewanand MAHADEW, un experto internacional con experiencia en desarrollo comercial en más de 60 países. Es el director general del Consejo Holandés para Negocios Internacionales, Decano de la Academia Internacional de Desarrollo Empresarial y Profesor de Negocios Internacionales y Gestión Estratégica en la Universidad UBIS en Ginebra. Dr. Dewanand Mahadew
Program Director

E: contact@protocoltoday.nl
W: +31(0) 6 1168 1465
W: www.protocoltoday.nl
The Hague, The Netherlands.